

LIETUVOS SPORTO CENTRO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos sporto centras (toliau – centras) yra Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijai (toliau – ministerija) pavaldi valstybės biudžetinė įstaiga, kurios paskirtis – užtikrinti tinkamą valstybės sukurtos ir centrui perduotos valdyti sporto ir gyvenamosios paskirties infrastruktūros administravimą ir eksploatavimą sportininkų rengimo, aukšto meistriško sporto varžybų ir kitų sporto renginių organizavimo bei kitos visuomenei naudingos veiklos tikslais.

2. Centras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos sporto įstatymu, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.

3. Centras yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su savo pavadinimu. Centro buveinės adresas – Ozo g. 39B, Vilnius, Lietuvos Respublika.

4. Centras yra biudžetinė įstaiga, išlaikoma iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir valstybės pinigų fondų. Centro veiklai finansuoti gali būti naudojamos ir kitos teisės aktų nustatyta tvarka gautos lėšos. Centro finansiniai metai yra kalendoriniai metai.

5. Centro savininkė yra valstybė. Centro savininko teises ir pareigas įgyvendina ministerija, kuri koordinuoja ir kontroliuoja centro veiklą, tvirtina ir keičia jo nuostatus, priima sprendimą dėl centro pertvarkymo, reorganizavimo ar likvidavimo, centro buveinės pakeitimo, sprendžia kitus įstatymuose, kituose teisės aktuose ir šiuose nuostatuose jo kompetencijai priskirtus klausimus.

6. Centro vieši pranešimai skelbiami centro interneto svetainėje (www.lscentras.lt) ir (ar) kitose visuomenės informavimo priemonėse.

7. Centro nuostatai keičiami teisės aktų nustatyta tvarka.

II SKYRIUS CENTRO VEIKLOS TIKSLAI IR FUNKCIJOS

8. Centro veiklos tikslai:

8.1. sudaryti sąlygas sporto šakų federacijoms (toliau – federacijoms) (prioritetą teikiant olimpinių sporto šakų (ypač strateginių) federacijoms) rengiant visų amžiaus grupių nacionalinių rinktinių sportininkus (išskyrus rengiamus veteranų sporto varžyboms) ir (ar) kandidatus į tokias nacionalines rinktines neatlygintinai naudotis centro valdoma sporto infrastruktūra ir šioje infrastruktūroje esančiu inventoriumi bei atlygintinai – gyvenamosios paskirties infrastruktūra;

8.2. sudaryti sąlygas federacijoms (prioritetą teikiant olimpinių sporto šakų (ypač strateginių) federacijoms) atlygintinai naudotis centro valdoma sporto ir gyvenamosios paskirties infrastruktūra bei šioje infrastruktūroje esančiu inventoriumi aukšto meistriško sporto varžybų ir sporto renginių organizavimo tikslais;

8.3. laisvu nuo centro valdomos sporto ir gyvenamosios paskirties infrastruktūros bei šioje infrastruktūroje esančio inventoriaus naudojimo šių nuostatų 8.1 ir 8.2 papunkčiuose nurodytu tikslu metu sudaryti sąlygas atlygintinai naudotis centro valdoma sporto ir gyvenamosios paskirties infrastruktūra bei šioje infrastruktūroje esančiu inventoriumi kitais visuomenei naudingos veiklos tikslais ir (ar) kitiems asmenims, nei nurodyta šių nuostatų 8.1 ir 8.2 papunkčiuose, pirmenybę teikiant (prioriteto mažėjimo tvarka) sportininkų rengimui, aukšto meistriško sporto varžybų ir kitų sporto renginių organizavimui, statutinių valstybės tarnautojų ar karių specialiajam fiziniam

rengimui, švietimo, kultūros ar sveikatos priežiūros renginių organizavimui, fizinio aktyvumo pratybių vykdymui.

9. Centras, įgyvendindamas šių nuostatų 8.1 papunktyje nurodytą veiklos tikslą, centro nustatytais sąlygomis ir tvarka suteikia galimybę federacijoms neatlygintinai naudotis centro valdoma sporto infrastruktūra ir šioje infrastruktūroje esančiu inventoriumi bei atlygintinai – gyvenamosios paskirties infrastruktūra.

10. Centras, įgyvendindamas šių nuostatų 8.2 papunktyje nurodytą veiklos tikslą, centro nustatytais sąlygomis ir tvarka suteikia galimybę federacijoms atlygintinai naudotis centro valdoma sporto ir gyvenamosios paskirties infrastruktūra bei šioje infrastruktūroje esančiu inventoriumi.

11. Centras, įgyvendindamas šių nuostatų 8.3 papunktyje nurodytą veiklos tikslą, centro nustatytais sąlygomis ir tvarka suteikia galimybę asmenims atlygintinai naudotis centro valdoma sporto ir gyvenamosios paskirties infrastruktūra bei šioje infrastruktūroje esančiu inventoriumi.

12. Centras taip pat:

12.1. administruoja valstybės sukurtos ir centrui perduotos valdyti sporto ir gyvenamosios paskirties infrastruktūrą ir atlieka centro valdomos sporto ir gyvenamosios paskirties infrastruktūros bei šioje infrastruktūroje esančio inventoriaus priežiūrą, remontą, atnaujinimą (modernizavimą);

12.2. aprūpina centro valdomą sporto ir gyvenamosios paskirties infrastruktūrą reikiamu inventoriumi;

12.3. bendradarbiauja su suinteresuotomis valstybės ir savivaldybių institucijomis ir įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis centro veiklos klausimais;

12.4. renka, kaupia, analizuoja ir sistemina sporto statistinius duomenis ir informaciją, skelbia ir teikia Centre tvarkomą statistinę informaciją;

12.5. teisės aktų nustatyta tvarka nagrinėja asmenų pranešimus, skundus ir prašymus centro veiklos klausimais;

12.6. pagal kompetenciją teisės aktų nustatyta tvarka rengia ar dalyvauja rengiant teisės aktų projektus;

12.7. atlieka kitas teisės aktų nustatytas funkcijas ir vykdo Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro (toliau – ministras) pavedimus, susijusius su centro paskirtimi.

III SKYRIUS CENTRO TEISĖS

13. Centras, įgyvendindamas jam nustatytus tikslus ir atlikdamas jo kompetencijai priskirtas funkcijas, turi teisę:

13.1. gauti iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų asmenų informaciją centro kompetencijai priskirtais klausimais;

13.2. pasitelkti kitų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, nevyriausybinių organizacijų atstovus (susitaręs su jų vadovais) centro kompetencijai priskirtiems klausimams spręsti, sudaryti komisijas, darbo grupes;

13.3. pagal kompetenciją sudaryti sutartis ir susitarimus su Lietuvos Respublikos ir (ar) užsienio valstybių juridiniais ir fiziniais asmenimis;

13.4. teikti siūlymus ministerijai dėl teisės aktų, susijusių su centro veikla, tobulinimo.

14. Centras gali turėti ir kitų teisių, kurias jam suteikia įstatymai ir kiti teisės aktai.

IV SKYRIUS CENTRO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

15. Centro veikla organizuojama vadovaujantis centro direktoriaus tvirtinamu metiniu veiklos planu, kuris rengiamas vadovaujantis Strateginio planavimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 827 „Dėl Strateginio planavimo metodikos patvirtinimo“.

16. Centro metinis veiklos planas skelbiamas centro interneto svetainėje adresu www.lscentras.lt. Kaip vykdomas centro metinis veiklos planas, vertina ministerijos Centralizuota vidaus audito tarnyba.

17. Centro administracijos padalinių ir darbuotojų, nepriklausančių administracijos padaliniams, veiklą reglamentuoja centro darbo reglamentas, centro administracijos padalinių nuostatai, centro vidaus tvarkos taisyklės.

18. Centro struktūrą tvirtina centro direktorius.

19. Centrui vadovauja direktorius, kurį viešojo konkurso būdu priima į pareigas ir iš pareigų atleidžia ministras. Centro direktorius tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas ministrui.

20. Centro direktorius:

20.1. organizuoja centro veiklą, asmeniškai atsako už tinkamą centrui nustatytą tikslų įgyvendinimą ir funkcijų atlikimą;

20.2. užtikrina, kad centro veikloje būtų laikomasi įstatymų, kitų teisės aktų reikalavimų, taip pat užtikrina tinkamą ministro pavedimų vykdymą;

20.3. teisės aktų nustatyta tvarka priima į pareigas ir atleidžia iš jų centro darbuotojus, juos skatina ir skiria jiems drausmines nuobaudas bei pašalpas;

20.4. tvirtina centro struktūrą ir darbuotojų pareigybių sąrašą, neviršydamas darbo užmokesčiui nustatytų lėšų ir centru patvirtinto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus;

20.5. tvirtina centro padalinių nuostatus, darbuotojų pareigybių aprašymus ir kitus vidaus administravimo dokumentus;

20.6. atstovauja centru teismuose, kitose valstybės ir savivaldybių institucijose ir įstaigose ar kitose organizacijose;

20.7. priima įsakymus ir kontroliuoja, kaip jie įgyvendinami;

20.8. užtikrina racionalų ir taupų lėšų bei turto naudojimą, veiksmingą centro vidaus kontrolės sistemos sukūrimą;

20.9. atlieka kitas įstatymų, kitų teisės aktų nustatytas funkcijas.

21. Centro direktorius gali turėti pavaduotoją. Centro direktoriui laikinai nesant, jo funkcijas atlieka centro direktoriaus pavaduotojas, arba, centro direktoriaus pavaduotojui laikinai nesant, kitas centro direktoriaus įsakymu įgaliotas centro darbuotojas. Centro direktoriaus pavaduotoją viešojo konkurso būdu į pareigas priima ir atleidžia iš jų centro direktorius. Centro direktoriaus pavaduotojas kuruoja centro direktoriaus priskirtų centro padalinių veiklą ir yra tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas centro direktoriui.

V SKYRIUS

CENTRO VIDAUS ADMINISTRAVIMO KONTROLĖ

22. Centro metinio veiklos plano įgyvendinimo kontrolę atlieka centro direktorius.

23. Centro valstybinį (finansinį ir veiklos) auditą atlieka Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė.

24. Centro finansų kontrolę atlieka centro direktoriaus tvirtinamos centro finansų kontrolės taisyklėse nurodyti asmenys.

25. Centro vidaus auditą atlieka ministerijos Centralizuota vidaus audito tarnyba.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. Centras gali būti pertvarkomas, reorganizuojamas arba likviduojamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo nustatyta tvarka.
